

# CRITÈRES D'ÉVALUATION



Les critères d'évaluation ci-dessous seront utilisés pour évaluer les demandes admissibles reçues dans le cadre de l'Initiative des maisons d'hébergement et des logements de transition pour les Autochtones.

Vous trouverez des renseignements sur la façon de répondre à chaque critère à la page suivante.

---

## 1. Réponse aux besoins en matière de maisons d'hébergement ou de logements de transition

- Explique la situation actuelle des femmes, des enfants ou des personnes 2ELGBTQQA+ autochtones qui sont victimes de violence fondée sur le sexe dans les communautés ou les hameaux que la maison d'hébergement ou les logements de transition sont censés desservir. Indique les endroits où les membres des communautés ou des hameaux reçoivent actuellement des services d'une maison d'hébergement ou d'un logement de transition.
- **Couverture des services** : Indique le nombre de communautés ou de personnes (population) desservies par l'établissement.
- **Sensibilisation** : Démontre comment les communautés seront informées de l'existence de l'établissement et indique les options de transport qui seront offertes, au besoin.
- **Amélioration du réseau** : Démontre de quelle façon l'établissement complétera le réseau existant de maisons d'hébergement ou de logements de transition pour Autochtones dans les réserves et hors des réserves.

---

## 2. Exploitation

Décrit les activités d'exploitation prévues de la maison d'hébergement ou des logements de transition.

---

## 3. Programmes et services

Décrit les programmes offrant une forme de soutien et favorisant l'amélioration du bien-être qui seront proposés à la maison d'hébergement ou aux logements de transition, le cas échéant (p. ex., programmes culturels autochtones, services de garde, services de santé mentale, etc.).

---

## 4. Sécurité

- **Sécurité de l'immeuble et sécurité physique** : décrit les caractéristiques physiques de l'immeuble qui assureront la sécurité des occupants.
- **Sécurité de l'exploitation** : décrit les politiques et les procédures qui seront mises en place pour assurer la sécurité, la confidentialité et la protection des renseignements personnels des occupants et du personnel.

---

## 5. Charges opérationnelles

Contient une évaluation complète et une justification des charges opérationnelles continues, dans les limites du financement disponible pour cette initiative.

---

## 6. Coûts de construction et détails sur l'ensemble

Contient une évaluation complète et une justification des coûts de construction, d'acquisition et d'immobilisations, dans les limites du financement disponible pour cette initiative, y compris des plans préliminaires, l'emplacement proposé pour le futur établissement et un devis estimatif.

---

### Besoins satisfaits par la maison d'hébergement ou les logements de transition

Explication claire de la situation actuelle des femmes, des enfants ou des personnes 2SLGBTQQIA+ autochtones qui sont victimes de violence fondée sur le sexe dans les communautés que l'établissement est censé desservir, y compris des renseignements sur les endroits où ces populations dans le besoin ont actuellement accès à des services dans une maison d'hébergement ou des logements de transition. (Des lettres des fournisseurs actuels du réseau de maisons d'hébergement ou de logements de transition constituent un atout.)

Une solide justification des raisons pour lesquelles une autre maison d'hébergement ou d'autres logements de transition sont nécessaires s'ils sont construits à proximité d'un autre établissement semblable. Dans ce cas, une lettre d'appui de l'établissement existant qui offre actuellement des services à la communauté devrait être incluse.

Les renseignements quantitatifs peuvent être fondés sur :

- les données locales sur la violence familiale ou fondée sur le sexe;
- les données sur les taux de voies de fait;
- la prévalence de la violence à l'endroit proposé par rapport aux données provinciales ou territoriales;
- le nombre de femmes, d'enfants ou de personnes 2ELGBTQQIA+ qui ont besoin d'une maison d'hébergement ou d'un logement de transition à un moment donné;
- la distance à parcourir et les moyens que doivent prendre les femmes et les enfants pour se rendre aux maisons d'hébergement ou aux logements de transition les plus proches;
- le temps qu'il faudrait aux femmes et aux enfants pour atteindre les maisons d'hébergement ou les logements de transition les plus proches et les coûts;
- des signes de surcapacité dans les établissements semblables les plus proches (peut être sous forme de lettres provenant d'autres établissements).

Les renseignements qualitatifs peuvent être fondés sur :

- des rapports pertinents sur le plan culturel;
- des textes descriptifs (non identifiés pour préserver la confidentialité);
- des lettres provenant des maisons d'hébergement ou des logements de transition les plus proches décrivant des situations de surcapacité;
- les lacunes dans les services et les programmes offerts par les établissements semblables les plus proches;
- les lacunes dans les services culturellement pertinents pour les femmes, les enfants ou les personnes 2ELGBTQQIA+ autochtones;

- des rapports de travailleurs communautaires ou d'organismes locaux ayant une connaissance approfondie des besoins des femmes, des enfants ou des personnes 2ELGBTQQIA+ autochtones en matière de maisons d'hébergement ou de logements de transition.

### Couverture des services

- Indiquez le nombre de communautés ou de populations desservies par l'ensemble, et fournissez une confirmation que ces communautés ou populations sont au courant de la soumission et la soutiennent.
- Pour les ensembles qui utiliseront des emplacements satellites, il est recommandé de fournir une lettre d'appui ou un protocole d'entente provenant de toutes les communautés concernées.
- Des lettres de reconnaissance et de soutien de la part des communautés autochtones qui auront accès à l'établissement constituent un atout.

### Sensibilisation et accès

- Indiquez la façon dont les communautés desservies par l'établissement seront informées de ses programmes et services. Veuillez indiquer si et comment le transport vers l'établissement sera soutenu ou coordonné, au besoin. Les frais de déplacement ou de transport au Canada ainsi que l'achat et l'entretien de véhicules sont admissibles.
- Fournissez des renseignements détaillés sur les plans visant à faciliter la sensibilisation et l'accès à l'établissement.

### Amélioration du réseau de maisons d'hébergement et de logements de transition

Démontrez clairement comment l'établissement complètera le réseau existant de maisons d'hébergement ou de logements de transition et comblera les lacunes des services existants.

### Exploitation

- Fournissez une description détaillée des activités d'exploitation de l'établissement, y compris les exigences en matière de dotation en personnel (nombre d'employés, postes, heures et salaires), des exemples de descriptions de poste et un aperçu du processus de recrutement pour trouver des candidats ou des candidates convenables, des détails sur le fonctionnement de l'établissement, la gestion de l'accueil, etc.
- Une expérience de l'exploitation de maisons d'hébergement, de logements de transition ou d'autres établissements qui nécessitent des mesures de soutien et des activités semblables (itinérance, maisons d'hébergement d'urgence, maisons d'hébergement pour les jeunes ou autres) est un atout.

- Les demandeurs pourraient vouloir travailler avec un mentor ayant l'expérience pertinente pour élaborer leur plan de gestion de l'établissement.
- Les dépenses de dotation en personnel, y compris les salaires et les avantages sociaux, sont prises en compte dans le budget de fonctionnement total.

### Programmes et services

- Indiquez les programmes et les services offerts à la maison d'hébergement ou au logement de transition.
- Indiquez les programmes et les services qui seront offerts par des fournisseurs externes au moyen de services globaux. Les services globaux constituent une approche exhaustive pour répondre aux besoins et relever les défis. Ils accordent la priorité à la personne et à la famille et peuvent comprendre un large éventail de services, y compris des services de consultation, de traitement des dépendances, de soutien à l'emploi et au logement, de développement des compétences, de formation et de garde d'enfants ainsi que des programmes pour enfants.
- Des lettres d'appui qui confirment les services proposés constituent un atout.
- Voici des exemples de services :
  - conseils aux clients et programme pour la prévention de la violence familiale;
  - soutien culturel, accès aux aînés et programmes culturels;
  - services de santé mentale et services infirmiers;
  - services de garde;
  - orientation professionnelle;
  - liens avec d'autres initiatives de la communauté; accès aux services de santé et de soutien (services de santé mentale, services infirmiers, services juridiques et services de logement de transition, par exemple).
- Inscrivez les coûts liés à la prestation des programmes et des services dans la feuille de calcul du budget annuel de fonctionnement.
- Décrivez les contraintes géographiques liées à la prestation de services externes. Ces facteurs seront pris en considération pour l'évaluation de la demande.

## Sécurité

### Sécurité de l'immeuble et sécurité physique

- Indiquez les composants liés à la sécurité physique inclus dans la construction de l'établissement pour assurer la sécurité des occupantes et occupants. Veillez à ce que le coût des composants soit inclus dans la feuille de calcul du budget des coûts d'immobilisations ou de construction. Par exemple, des caméras de sécurité, des portes à serrures électroniques, des classeurs verrouillés, des fenêtres Lexan, etc.

- Indiquez que l'emplacement physique de l'établissement dans la communauté ou la région est sûr et convenable, tout en tenant compte de la vie privée des occupant(e)s qui sont hébergés au refuge.

### Sécurité de l'exploitation

Indiquez les politiques et les procédures qui seront en place dans l'établissement pour assurer la sécurité des occupants et des occupantes, la protection de la vie privée et la confidentialité en tout temps.

### Charges opérationnelles

Inscrivez toutes les dépenses annuelles associées à l'exploitation continue de l'établissement dans la feuille de calcul du budget annuel de fonctionnement. Fournissez une évaluation complète et une justification des charges opérationnelles continues, dans les limites du financement disponible pour cette initiative. Les estimations fournies pour le budget de fonctionnement ne doivent refléter que les coûts opérationnels annuels permanents de l'ensemble et ne doivent pas inclure de dépenses ponctuelles propres à l'achat des divers biens et services nécessaires pour meubler et aménager l'établissement.

### Coûts de construction et détails sur l'ensemble

- Fournissez des plans de construction préliminaires, avec des mesures, pour l'ensemble proposé.
- Fournissez l'un des documents suivants :
  - estimation des coûts de catégorie C par un métreur;
  - rapport des ingénieurs contenant une répartition des coûts;
  - estimation préliminaire détaillée des coûts par un entrepreneur professionnel.
- Fournissez des renseignements sur le zonage, l'accès routier et les infrastructures. Des renseignements sur la structure de propriété constituent un atout.
- Dans le cas de partenariats ou de collaboration avec d'autres communautés, indiquez le nom du collaborateur et son type, le but de la collaboration et le type de contribution à l'ensemble.