



SOCIÉTÉ CANADIENNE D'HYPOTHÈQUES ET DE LOGEMENT

# LISTE DE VÉRIFICATION POUR LES BESOINS ET LA DEMANDE

## MODÈLE DE RAPPORT

Si vous avez l'intention de produire un ensemble de logements abordables, l'étude des besoins et de la demande représente une étape importante de votre proposition. Cette liste de vérification est conçue pour vous aider à élaborer une étude des besoins et de la demande qui comprendra tous les renseignements nécessaires pour appuyer votre proposition d'ensemble de logements abordables.

### Résumé

- Rédigez un résumé d'une page qui décrit le but, les méthodes, les résultats et les recommandations de l'étude des besoins et de la demande.
- Le résumé est très important parce qu'il donnera aux lecteurs le contexte de l'analyse des besoins et de la demande, et qu'il constitue souvent la seule partie de l'analyse qu'ils liront.

Note : Même si le résumé figure au début du rapport, vous le rédigerez en dernier.

### Remerciements

- Remerciez brièvement toutes les personnes et tous les organismes qui ont collaboré à l'analyse des besoins et de la demande, notamment les bailleurs de fonds, les participants et les auteurs.

### Table des matières

- Indiquez le titre et les sous-titres du document avec les numéros de pages connexes.

### Introduction

- Décrivez l'objet de l'analyse des besoins et de la demande.
- Donnez les détails généraux pertinents, comme les raisons motivant l'étude des besoins et de la demande et les personnes ou les organismes qui ont collaboré à son élaboration.

### Méthodes

- Donnez un aperçu des méthodes utilisées pour réaliser l'analyse des besoins et de la demande.
- Indiquez les divers types de données recueillies, y compris la documentation pertinente aux statistiques existantes, et les données locales et qualitatives.
- Détaillez précisément comment, pourquoi et d'où les données ont été recueillies ainsi que la manière dont elles ont été utilisées dans l'analyse des besoins et de la demande.

## Résultats

- Décrivez les données et les renseignements qui ont été recueillis. En général, ces données proviennent de certaines ou de l'ensemble des sources suivantes :
  - Documentation pertinente** – mentionnez brièvement tous les documents, y compris les rapports gouvernementaux ou de recherche, les articles universitaires et les livres qui appuient l'analyse des besoins et de la demande.
  - Données démographiques** – décrivez les données pertinentes à propos de la population, de la région géographique et de la situation socio-économique de la région qui fait l'objet de l'analyse. On peut y inclure des données tirées de documents de Statistique Canada et de l'administration locale qui portent sur la population, le sexe, l'âge, le revenu, l'immigration et les taux d'emploi dans la région, notamment les tendances qui changent au fil du temps.
  - Données sur le marché de l'habitation** – fournissez des statistiques détaillées sur les tendances en matière de logement abordable, y compris les logements sans but lucratif et sociaux, et des renseignements concernant les listes d'attente, l'âge et l'état des bâtiments visés, les taux d'inoccupation des logements locatifs, les coûts des logements du marché au fil du temps, ainsi que les besoins impérieux de logement et les plafonds de revenu des populations clés. Ces renseignements sont habituellement disponibles auprès de la Société canadienne d'hypothèques et de logement et les administrations locales.
  - Données locales et qualitatives** – décrivez l'information tirée des données recueillies à l'échelle locale par des moyens qualitatifs. Ce type de données est habituellement obtenu au moyen d'entrevues auprès d'informateurs clés et de groupes de discussion composés de membres de la collectivité et de fournisseurs de services qui connaissent les besoins et les lacunes sur le plan des services au sein de leur collectivité.

## Analyse et répercussions

- Résumez ce que les résultats indiquent à propos des besoins et de la demande qui ont fait l'objet de l'analyse.
- Démontrez comment le fait d'analyser les diverses données l'une par rapport à l'autre permet de créer une vue d'ensemble des besoins et de la demande dans la région, particulièrement en ce qui a trait à l'objet de l'étude.
- Examinez les répercussions des résultats sur la collectivité locale.

## Recommandations

- En vous fondant sur vos constatations et votre analyse, formulez une série de recommandations visant les futures interventions, notamment des suggestions :
  - pour la réalisation d'une recherche ultérieure;
  - quant à savoir si les besoins et la demande sont suffisants;
  - pour établir les besoins à l'égard d'un type particulier de logement pour des populations données;
  - au sujet d'un endroit et d'un échéancier pour la construction éventuelle de logements;
  - pour réunir des partenaires éventuels issus du milieu communautaire, des administrations publiques et du secteur privé;
  - pour préciser d'autres services pertinents dont il faudrait tenir compte lors de la construction de logements;
  - pour solliciter des fonds auprès de sources précises.

## Annexes

- Joignez toutes les informations ou données qui complètent celles fournies dans le corps du document. À titre d'exemple, les annexes peuvent comprendre les questions posées lors des entrevues, les coordonnées des personnes-ressources des fournisseurs de services pertinents, des organismes, des logements, des données complémentaires et des liens Web à des rapports connexes.